

**План работы школьной службы примирения МБОУ НШ №30  
на 2023-2024 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Предполагаемый результат</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>				
1	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Формирование папки нормативно-правовой документации регламентирующей деятельность ШСП	Руководитель ШСП
2	Планирование работы	Сентябрь	Утверждение Плана работы на учебный год	Руководитель ШСП
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>				
3	Утверждение состава Школьной службы примирения	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСП	Директор
4	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Повышение качества работы ШСП	Руководитель ШСП
5	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСП
<b>3. Просветительская деятельность</b>				
6	Информирование участников образовательных отношений (учителей, обучающихся, родителей) о задачах и работе ШСП	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, обучающихся и родителей о ШСП	Руководитель ШСП, члены ШСП
7	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОО	Руководитель ШСП
<b>4 Реализация восстановительных программ</b>				
8	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСП
9	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСП	Руководитель, члены ШСП
10	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных	Руководитель, члены ШСП

			отношений	
11	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям	В течение года	Создание банка методических материалов для педагогов	Педагог-психолог
12	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель ШСП Педагог-психолог
<b>5. Внутришкольное взаимодействие</b>				
13	Сотрудничество с советом профилактики	В течение года	Профилактическая работа с обучающимися «группы риска»; уменьшение количества конфликтных ситуаций	Руководитель, члены ШСП
<b>6. Мониторинг реализации восстановительных программ</b>				
14	Проведение анкетирования классных руководителей по выявлению конфликтов	1 раз в четверть	Выявление и профилактика конфликтов на ранней стадии; Мониторинг эффективности просветительской деятельности.	Педагог-психолог
15	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётов по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСП
16	Составление отчетов о деятельности ШСП	1 раз в полгода	Отчет	Руководитель ШСП