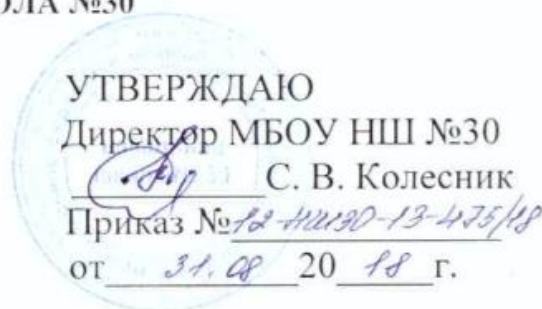


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА №30

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
(протокол от 30.08 2018 г. № д)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
(протокол от 30.08 2018 г. № д)



**Порядок оказания платных услуг,
не относящихся к основным видам деятельности,
оказываемых МБОУ НШ №30**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона РФ от 29.12.2012 №272-ФЗ «Об образовании в РФ», Закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1 (с изменениями и дополнениями от 5 мая 2014г.), Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 30.03.2015), Закона ХМАО от 07.05.2002 № 26-оз «О порядке введения и оказания платных услуг, предоставляемых бюджетными учреждениями в ХМАО» (с изменениями), Постановлением Администрации города от 05.06.2020 №3667 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальными общеобразовательными учреждениями», Устава образовательного учреждения.

1.2. Настоящий локальный нормативный акт определяет порядок и условия оказания платных услуг, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые учреждением.

1.3. Понятия, используемые в настоящем, означают:

исполнитель - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная школа №30 (далее именуемая МБОУ НШ №30), оказывающая платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности;

заказчик - гражданин (физическое лицо), имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для несовершеннолетних граждан на основании договора;

обучающийся - физическое лицо физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных

образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

1.4. Исполнитель оказывает платные услуги, предусмотренные его учредительным документом и при наличии соответствующей лицензии.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и населения, на основе тарифов, введенных в действие в установленном порядке, регулируемых Администрацией муниципального образования городского округа города Сургут при наличии правовой основы на оказание платных образовательных услуг, соответствующих целям и видам деятельности субъекта ценообразования, ведения раздельного бухгалтерского учета и отчетности по регулируемым и нерегулируемым видам деятельности субъекта ценообразования.

1.7. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя, с заключением договора.

1.8. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации. Информация доводится до потребителя на русском языке.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой и условиями договора.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Деятельность Исполнителя по оказанию платных образовательных

услуг служит источником дополнительного финансирования Исполнителя, так как доход от указанной деятельности реинвестируется в образовательный процесс.

1.12. Исполнитель при осуществлении приносящей доход деятельности имеет право использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13. Использование бюджетных средств на покрытие затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг, не допускается.

2. Основные задачи по представлению платных образовательных услуг

2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.

2.2. Создание условий для реализации заказчиками своих потенциальных возможностей.

2.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования учреждения.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги при соблюдении следующих условий:

- выполнения работ и услуг, финансируемых из бюджета в полном объеме;
- наличия введения в действие в установленном порядке тарифов (цен) на предоставляемые услуги;

- ведение отдельного статистического, бухгалтерского и налогового учета по приносящей доход деятельности МКУ «Управление учёта и отчетности образовательных учреждений»;

- ведение отдельного учета рабочего времени работников, состоящих в штате, оказывающих платные образовательные услуги (табель рабочего времени);

- обеспечение заказчика своевременной, доступной и достоверной информацией, включающей сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

3.2. Ведение платных услуг оформляется приказом по образовательному учреждению, в котором назначается лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг. Формирование и количественный состав групп осуществляется на основании договора заказчика и утверждается приказом по школе. Группы открываются при наличии соответствующих материально – технических условий в школе (наличие свободных учебных кабинетов, соответствующего технического обеспечения), учитывая занятость обучающихся во внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

3.3. Исполнитель утверждает рабочую программу; штатное расписание; расписание занятий; тарификацию; списки получателей услуг; ведет реестр заключенных договоров с заказчиками, журнал учета посещаемости дополнительных платных услуг, табель учета рабочего времени педагогов, табель учета посещаемости.

3.4. Платные образовательные услуги предоставляются Исполнителем на основании договора об оказании платных услуг, заключенного с Заказчиком.

3.5. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных и спортивно-оздоровительных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма получения платных образовательных и услуг;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения),
- вид документа (при наличии), выдаваемого после успешного освоения заказчиком соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.9. Учебные занятия в группах по оказанию платных образовательных услуг организуются и проводятся в МБОУ НШ № 30 во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

3.10. Занятия проводятся в групповой форме в соответствии с утверждённым расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина и форс-мажорных обстоятельств).

4. Организация работы по предоставлению платных образовательных услуг

4.1. Компетенция образовательного учреждения

4.1.1. Изучает потребность населения в платных образовательных услугах.

4.1.2. Оказывает платные образовательные услуги по программам, содержание которых выходит за рамки государственных стандартов общего образования.

4.1.3. Определяет договором условия предоставления платных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления и т.д.).

4.1.4. Предоставляет заказчикам перечень планируемых платных образовательных услуг.

4.1.5. Создает условия для реализации платных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья заказчика.

4.1.6. Обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами.

4.1.7. Оформляет с заказчиком договор на оказание платных образовательных и услуг.

5. Управление системой платных образовательных услуг

5.1. Руководство системой оказания платных образовательных и услуг осуществляет директор МБОУ НШ № 30.

5.2. Директор МБОУ НШ № 30:

5.2.1. Принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса в образовательных услугах;

5.2.2. Формирует и утверждает штатное расписание образовательного учреждения с целью обеспечения деятельности групп оказания платных образовательных услуг;

5.2.3. Заключает дополнительные соглашения (договоры) и назначает работников учреждения на должности, согласно утверждённому штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию платных образовательных услуг;

5.2.4. Определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников МБОУ НШ № 30 обеспечивающих деятельность групп по оказанию платных образовательных услуг;

5.2.5. Издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп.

5.3. Непосредственная организация деятельности групп по оказанию платных образовательных услуг возлагается на администратора, деятельность которого курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.4. Администратор:

5.4.1. Организует работу по информированию посетителей, о платных образовательных услугах, предоставляемых МБОУ НШ № 30, сроках и условиях их предоставления;

5.4.2. От имени МБОУ НШ № 30 осуществляет подготовку договоров с посетителями, родителями (законными представителями детей) о предоставлении платных образовательных услуг и представляет их для подписания директору МБОУ НШ № 30;

5.4.3. По согласованию с посетителями, родителями (законными представителями детей) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору;

5.4.4. На основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает, и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, расписание занятий;

5.4.5. Ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных и спортивно-оздоровительных услуг.

5.5. Заместитель директора по УВР:

5.5.1. Обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах по оказанию платных образовательных услуг;

5.5.2. Осуществляет контроль организации учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья посетителей во время проведения занятий в группах по оказанию платных образовательных услуг;

5.5.3. Организует контроль своевременной оплаты посетителями, родителями (законными представителями детей) за предоставление МБОУ НШ №30 платных образовательных услуг.

6. Порядок поступления и использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

6.1. Полученные от оказания платных образовательных услуг денежные средства зачисляются на лицевой счет Исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6.2. Операции со средствами, полученными от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с приказом департаментам финансов Администрации города от 31.01.2008 №4 «Об утверждении порядка осуществления операций муниципальными учреждениями со средствами от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований и средств от иной, приносящей доход деятельности».

6.3. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются согласно плану финансово – хозяйственной деятельности Исполнителя, утвержденной в установленном порядке.

6.4. Полученный доход аккумулируется на расчетном счете и находится в полном распоряжении образовательного учреждения, расходуется им по своему усмотрению на цели развития образовательного учреждения на основании расходов, формируя следующие фонды: фонд заработной платы, фонд производственного и социального развития; фонд материального поощрения; фонд материальных и приравненных к ним затрат.

7. Оплата и стимулирование труда

7.1. Оплата и стимулирование труда работников, оказывающих платные образовательные услуги и состоящие в штате Исполнителя, производится в соответствии с Положением по оплате и стимулированию труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения начальной школы

№30.

8. Ответственность исполнителя и заказчика

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. Контроль соблюдения законодательства в сфере платных образовательных услуг осуществляют организации, на которые в соответствии с законом и иными нормативными правовыми актами РФ, ХМАО – Югры, города Сургута, Устава образовательного учреждения возложены контрольные функции.

8.3. Исполнитель несет персональную ответственность за целевое использование средств, полученных от приносящей доход деятельности.