

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 30
(МБОУ НШ №30)**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
(протокол от 01.10.2022г № 3)

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
(протокол от 01.10.2022 г № 3)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ НШ № 30

С.В. Колесник

Приказ № 673 от 01.10.2022 г

Подписано электронной подписью

Сертификат:
4A1D7B1EA78383C9E2691EE132874F7008C0DF4A
Владелец:
Колесник Светлана Владимировна
Действителен: 06.10.2021 с по 06.01.2023

**Порядок
обеспечения питанием обучающихся
МБОУ НШ №30**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ №272-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 1 марта 2020 г. №47 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. №32 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, Законом ХМАО - Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных организациях, муниципальных образовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», Законом ХМАО - Югры от 10 декабря 2019 г. №90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югре», Уставом МБОУ НШ №30 и иными локальными нормативными документами.

1.2. Положение разработано с целью реализации основных направлений социальной политики в части усиления адресной помощи семьям, имеющим детей, обеспечения охраны здоровья детей и урегулирования отношений по вопросам питания обучающихся между департаментом образования Администрации г. Сургута, СГМУП «Комбинат школьного питания» общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) школьников.

1.3. Для обучающихся МБОУ НШ №30 организовано одноразовое горячее бесплатное питание (завтрак). Обучающиеся льготных категорий (дети из многодетных, малообеспеченных семей, обучающиеся, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети, участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее – дети участников спецоперации), дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные

Силы Российской Федерации (далее – дети мобилизованных граждан) обеспечиваются двухразовым питанием (завтрак, обед); обучающиеся, посещающие группу продленного дня, обеспечиваются двухразовым питанием (обед, полдник). Обучающимся с особыми возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому полагается денежная компенсация за двухразовое питание (далее-денежная компенсация), которая определяется локальными нормативными документами муниципального уровня.

1.4. Питание обучающихся осуществляет СГМУП «Комбинат школьного питания».

2. Организация питания школьников

2.1. Питание обучающихся в образовательном учреждении организовано в школьной столовой согласно утвержденному графику.

2.2. Горячее питание для обучающихся, не относящихся к льготной категории, организовано за счет средств федерального бюджета; для обучающихся, посещающих группу продленного дня- за счет родительской платы согласно установленным тарифам органа местного самоуправления.

2.3. Оплата питания за счет родительской платы производится через кассы банков (Сбербанк, Открытие), при наличии лицевого счета - в банкоматах города Сургута на условиях предоплаты в соответствии с расценками, установленными локальным нормативным актом учреждения, организующего питания.

Родители обучающихся (законные представители) могут производить оплату за несколько месяцев в виде предоплаты, указав период, за который они вносят плату.

2.4. Общая сумма оплаты в месяц зависит от продолжительности учебной недели в образовательном учреждении. Копию квитанции об оплате родители предоставляют воспитателю группы продленного дня в срок до пятого числа каждого месяца.

2.5. Классный руководитель ведет ежедневный учет обучающихся, получающих горячее питание. Классный руководитель ежедневно предоставляет в столовую заполненный талон-заявку на организацию горячего питания обучающихся его класса (на первом уроке в течение 15 минут).

2.6. Педагог еженедельно (воспитатели ГПД, классные руководители 1-4-х классов - в пятницу) обязан предоставить таблицу учета питания обучающихся повару-бригадиру.

2.7. Классные руководители/учителя, исполняющие обязанность классного руководителя, сопровождают обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно предоставленному талону, присутствуют во время питания детей, контролируют соблюдение ими санитарно-гигиенических норм и правил внутреннего распорядка обучающихся, осуществляют контроль приема пищи обучающимися.

2.8. Ответственным за организацию горячего питания является социальный педагог, который назначается приказом директора образовательного учреждения.

2.9. Для правильности и своевременности расчетов с СГМУП «КШП» социальный педагог, ответственный за организацию школьного питания, предоставляет отчет о фактически отпущенном детям питании, утвержденный директором образовательного учреждения, в МКУ «Управление учета и отчетности образовательных учреждений».

2.10. Проверка качества пищи на доброкачественность, соблюдение рецептов и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией, в состав которой входят: повар-бригадир, медицинский работник и представитель администрации образовательного учреждения с обязательной записью в бракеражном журнале, который хранится у повара-бригадира столовой.

2.11. Ежедневное меню утверждается директором образовательного учреждения.

3. Категории обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания

3.1. В соответствии с нормативными документами право на компенсационные выплаты учащимся льготных категорий в муниципальном общеобразовательном учреждении в учебное время предоставляется в виде двухразового питания (завтрак, обед).

К льготной категории относятся:

- дети из малоимущих семей;
- дети из многодетных семей;
- дети, находящиеся под опекой (попечительством) в семьях граждан;
- дети- инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями

здоровья;

- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети, участников спецоперации;
- дети мобилизованных граждан.

3.2. Для предоставления социальной поддержки ребенку родители (законные представители) обучающегося должны представить следующие документы: заявление на имя директора образовательного учреждения (приложение к порядку) с приложением документов в соответствии с льготными категориями, перечисленными в п.3.1.

Категория детей	Документы, подтверждающие право на социальную поддержку
1. Дети из малоимущих семей	<ul style="list-style-type: none">- заявление на имя директора ОУ;- справка-подтверждение из Центра социальных выплат на основании запроса;- копия свидетельства о рождении ребенка;- копия паспорта заявителя (родителя/законного представителя обучающегося)
2. Дети из многодетных семей	<ul style="list-style-type: none">- заявление на имя директора ОУ;- копия документа, подтверждающего льготу (удостоверение многодетной семьи)- копия свидетельства о рождении ребенка- копия паспорта заявителя (родителя/законного представителя обучающегося)
3. Дети, находящиеся под опекой (попечительством) в семьях граждан	<ul style="list-style-type: none">- заявление на имя директора ОУ;- копия документа, подтверждающего опеку (постановление Администрации г. Сургута об установлении опеки над несовершеннолетним);- справка органов опеки и попечительства- копия свидетельства о рождении ребенка- копия паспорта заявителя (родителя/законного представителя обучающегося)
4. Дети – инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья	<ul style="list-style-type: none">- заявление на имя директора ОУ;- копия документа, подтверждающего льготу (справка МСЭ)- копия свидетельства о рождении ребенка- копия паспорта заявителя (родителя/законного представителя обучающегося)
5. Дети с ограниченными возможностями здоровья	<ul style="list-style-type: none">- заявление на имя директора ОУ;- копия заключения ТПМПК;- копия свидетельства о рождении ребенка
6. Дети участников спецоперации	<ul style="list-style-type: none">- заявление на имя директора ОУ;- копия свидетельства о рождении;- копия паспорта заявителя (родителя/законного представителя обучающегося);

	- справка, выданная федеральным органом исполнительной власти, федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, органом внутренних дел Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, об участии родителя в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;
7. Дети мобилизованных граждан	- заявление на имя директора ОУ; - копия свидетельства о рождении; - копия паспорта заявителя (родителя/законного представителя обучающегося); - справка Военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации

3.3. Компенсационные выплаты на питание (завтрак) обучающихся муниципальных образовательных учреждений, не отнесенных к льготной категории, определяется локальным нормативным документов органа местного самоуправления. Денежная компенсация обучающимся с особыми возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, предоставляется согласно утвержденному Порядку предоставления денежной компенсации обучающимся общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому.

3.4. Списки обучающихся, отнесенные к льготной категории, утверждаются директором образовательного учреждения.

4. Права, обязанности и ответственность сторон

4.1. На департамент образования Администрации города Сургута, МБОУ НШ №30 и СГМУП «Комбинат школьного питания» возлагается совместная ответственность за организацию питания в школе.

4.2. Департамент образования Администрации города Сургута утверждает план бюджетных ассигнований образовательного учреждения на питание обучающихся с учетом количества детей, отнесенных к льготным категориям.

4.3. Ответственность за обеспечение горячим питанием обучающихся несет руководитель образовательного учреждения.

4.4. Ответственность за достоверность предоставляемых документов несут родители (законные представители), подающие заявление на предоставление льготного питания.

4.5. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за своевременную оплату питания своих детей, посещающих группу продленного дня в школьной столовой.

4.6. Права, обязанности и ответственность за организацию питания обучающихся предусматриваются заключенными договорами об организации горячего питания между образовательным учреждением и СГМУП «Комбинат школьного питания».

Директору МБОУ НШ №30
С.В. Колесник
родителя (законного представителя)
фамилия

имя _____
отчество _____

З А Я В Л Е Н И Е

На основании Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30.01.2016 года № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 20.03.2020 г. №87-п «О внесении изменений в постановление Правительства ХМАО-Югры от 4 марта 2016 года №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в ХМАО - Югре» прошу обеспечить горячего питания моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения полностью)

обучающемуся/обучающейся _____ класса в период с «___» 20__ г по «___» 20__

2. Относится к льготной категории обучающихся (нужное подчеркнуть):

1. Обучающиеся, оставшиеся без попечения родителей.
2. Обучающиеся из многодетных семей.
3. Обучающиеся из малоимущих семей.
4. Дети – инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья
5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.
6. Дети участников спецоперации
7. Дети мобилизованных граждан

С Порядком обеспечения питанием обучающихся МБОУ НШ №30 ознакомлен(а)

«___» _____ 20__ г.

Подпись _____