

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА №30
(МБОУ НШ №30)

ПРИКАЗ

06.02.2023

№НШ30-13-110/3

г. Сургут

Об организации электронного обучения
с применением дистанционных технологий

В связи с ростом показателей заболеваемости острыми респираторными инфекциями и гриппом среди обучающихся, в соответствии с приказом департамента образования Администрации города от 13.09.2022г. № 12-03-721/2 «Об организации мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2022/23 годов», на основании Положения об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ МБОУ НШ №30, с целью предупреждения эпидемического распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в образовательном учреждении, сохранения здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить учебный процесс в очной форме с посещением образовательного учреждения с 07.02.2023г. по 13.02.2023г.

2. Организовать образовательную деятельность с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с 07.02.2023г. по 13.02.2023г.

3. Определить режим проведения уроков для первых-четвертых классов согласно санитарным правилам СП 2.4.3648-20.

4. Васильевой Н.Ю., заместителю директора по УВР, обеспечить контроль реализации образовательной программы в полном объеме согласно учебному плану и календарному графику.

5. Назначить ответственными за реализацию образовательной программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогических работников согласно приложению.

6. Загретдиновой С.А., заместителю директора по УВР, обеспечить реализацию программ внеурочной деятельности, дополнительного образования в полном объеме согласно календарному учебному графику.

7. Классным руководителям:

7.1. довести до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся информацию об организации образовательной деятельности исключительно с применением дистанционных образовательных технологий в срок до 07.02.2023г.;

7.2. организовать информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о мерах профилактики гриппа и острых респираторных инфекций;

7.3. обеспечить ведение ежедневного мониторинга состояния здоровья обучающихся. Данные предоставлять Васильевой Н.Ю., заместителю директора по УВР: 1 смена - до 10.00, 2 смена – до 13.30.

8. Провести генеральную уборку всех помещений образовательного учреждения с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.

9. Киреевой М.В., заместителю директора по АХР, осуществлять контроль проведения дезинфекционных мероприятий.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Колесник